

VERBALE DI ASSEMBLEA DI PRAGMA E MONDOCOOP DI ROMA DEL 26 SETTEMBRE 2018

L'assemblea del personale di Pragma e Mondocoop di Roma riunitasi il giorno 26 settembre presso la sala sindacale del Palatino dopo una approfondita discussione sui temi emersi nell'incontro con l'azienda del 13 luglio u.s. da mandato alle OO.SS. e alle rappresentanze aziendali di avanzare le seguenti richieste all'azienda:

1) Orario di lavoro.

Eventuali flessibilità di orario devono essere concordate nel reciproco interesse delle parti con specifico accordo di secondo livello (limiti alle variazioni di turno, banca ore, orari multiperiodali, etc) che garantisca in particolare la programmazione e i riposi accorpati. In mancanza di accordo di secondo livello l'orario di lavoro deve essere rigidamente organizzato su base settimanale secondo le previsioni del CCNL delle emittenti radiotelevisive con turni di 8 ore per 5 giorni o di 6,40 ore per 6 giorni ed ogni prolungamento di orario deve essere compensato come lavoro straordinario.

2) Ferie e Permessi.

Ne sono titolari le lavoratrici e non devono essere concessi senza richiesta preventiva delle stesse. L'azienda ha facoltà di rappresentare eventuali esigenze di servizio delle quali si terrà conto per la fruizione. In tal caso si richiede preventiva comunicazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

3) Mensa.

Le lavoratrici chiedono il servizio a carico dell'azienda con accesso alle mense presenti nei centri di produzione o corrispettivo per prestazioni rese all'esterno. In ogni caso l'azienda dovrà mettere a disposizione locali idonei alla consumazione dei pasti in conformità alle vigenti previsioni di legge.

4) Polizza sanitaria.

Istituire un apposito tavolo di confronto per migliorare l'offerta.

5) Subappalto.

Le lavoratrici di Mondocoop devono passare con il corretto inquadramento al CCNL delle emittenti radiotelevisive previo esame congiunto delle parti in applicazione di quanto stabilito dal predetto CCNL agli art. 7 "Appalti" e 8 "Applicazione del contratto". Con tale passaggio dovranno essere estesi ad esse i diritti di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 che precedono.

6) Pagamenti.

L'azienda dovrà garantire la puntualità delle scadenze degli accrediti e della valuta; la busta paga deve essere accessibile e stampabile mediante computer aziendali.

Per quanto riguarda le richieste avanzate dall'azienda nell'incontro del 13 luglio dopo ampia discussione l'assemblea assume i seguenti orientamenti:

- la variazione dell'orario giornaliero deve avere motivazioni eccezionali e deve essere preavvisata;
- la pianificazione dei permessi ex legge 104/92 può essere ritenuta plausibile, ma non deve interferire o limitare il diritto "primo" del lavoratore di fruire dei permessi nei tempi e nei modi funzionali alle motivazioni per cui gli sono stati riconosciuti dagli enti pubblici competenti. La

pianificazione non deve essere ritenuta vincolata e può riguardare esclusivamente gli impegni con ricorrenza fissa;

- l'acquisto di attrezzature e materiale di consumo per lo svolgimento della propria mansione non essere a carico dei lavoratori, anche si relazione alle implicazioni derivanti dalla vigente normativa in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008 - Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul lavoro);
- l'integrazione delle mansioni di trucco e parrucco potrà essere presa in considerazione previo confronto tra le Parti, comunque valutata se effettuata in una prima fase su base volontaria, se sostenuta e anticipata da percorsi formativi per l'acquisizione e l'aggiornamento delle competenze, se valorizzata professionalmente sul piano economico, se regolata anche dal punto di vista dei carichi di lavoro..

Premesso quanto sopra le Segreterie Nazionali e Territoriali assumono l'impegno a inoltrare una nuova richiesta di incontro a Pragma e a Mondocoop per cercare soluzioni condivise sulle problematiche che non siano già oggetto di contenzioso legale, nello stesso tempo obiettano e contestano all'Azienda gli atti unilaterali e le determinazioni poste in essere. Nel caso di mancato o negativo riscontro inoltreranno richiesta d'incontro a Pragma, Mondocoop e al Gruppo Mediaset in qualità di società appaltante.

Roma, 05 Ottobre 2018

Le Segreterie Nazionali

SLC-CGIL

FISTEL-CISL

UILCOM-UIL