

ACCORDO DEL 23 LUGLIO 2013

Il 23 Luglio 2013, presso la sede Cloulditalia Communications S.p.A. di Arezzo, si sono incontrati:

- Cloulditalia Communications S.p.A. in persona dell'Amministratore Delegato e Legale Rappresentante, Dr. Marco Iannucci;
- le Segreterie nazionali SLC/CGIL – FISTEL/CISL – UILCOM/UIL – UGL/TLC, rappresentate rispettivamente da Antonio Romano; Vittorio Spigone; Matteo Lupi, Antonio Proietti, Luigi Le Pera;
- le Segreterie territoriali SLC/CGIL – FISTEL/CISL – UILCOM/UIL – UGL/TLC di Arezzo, Roma, Milano e Torino: Samuele Falossi, Giovanni Guantini;
- le RSU dei siti Cloulditalia di Arezzo, Roma, Milano e Torino, Sigg.: Riccardo Marcaccini, Stefano Di Palma, Christian Bergamaschi, Stefano Liberto, Veronica Marchetti, Massimo Grossi; RSA Donata Beltrame, Sonia Farsetti;

Premesso che:

- in un'ottica di complessiva riorganizzazione aziendale, anche conseguente al mutamento del Management, e comunque con lo scopo di migliorare la qualità lavorativa degli addetti, ridurre eventuali situazioni di stress e tensioni all'interno dei Team di lavoro, garantire e migliorare il livello di efficienza dei servizi prestati alla clientela, si rende necessario modificare e rimodulare il regime orario della struttura di Customer Care operante nell'ambito dell'intero territorio nazionale.
- Il numero di dipendenti attualmente impiegati in tale ambito lavorativo è complessivamente pari a 17 unità, suddivise in tre turni che garantiscono la copertura della fascia oraria 8-22, dal lunedì al venerdì e della fascia 8-16 nella giornata di sabato.

In considerazione delle predette esigenze, e nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi prefissati, dopo ampia discussione si è concordato che - a decorrere dal 01.09.2013 - i regimi degli orari lavorativi degli addetti alla struttura "Customer Care" (e nell'ambito delle rispettive sotto strutture di appartenenza) saranno così variati:

- Gli operatori della struttura "Customer Care – BRT" nonché quelli della struttura "Customer Care – Orchestra" garantiranno una copertura di servizio, nei giorni lunedì / venerdì e nell'arco orario 9 – 18;
- L'orario di lavoro degli operatori della struttura "Customer Care – Front All" sarà ridotto in maniera tale da garantire il servizio entro i seguenti termini: lunedì / venerdì: 8:30 – 21:30. Sabato: 8 – 16;
- Per i medesimi lavoratori della struttura "Customer Care – Front All" – e con specifico riferimento al servizio da garantirsi nei giorni lunedì/venerdì - saranno adottati due turni lavorati strutturati come segue: T1 (8:30-16:30); T2 (13:30 – 21:30); il Turno del Sabato prevederà la seguente copertura: 8 – 16;
- Infine, ed ancora con specifico riferimento ai lavoratori impiegati nella struttura "Customer

Beltrame

Beltrame

Beltrame

Beltrame

Beltrame

Care – BRT” , il turno del Sabato sarà coperto in regime di Telelavoro talchè i singoli dipendenti svolgeranno la propria attività lavorativa presso le rispettive abitazioni.

Le coperture orarie saranno concordate con le RSU e le organizzazioni sindacali territoriali entro il momento di avvio della nuova organizzazione.

La schedulazione della rotazione nell'ambito dei predetti regimi di orario verrà comunicata periodicamente ai dipendenti.

Clouditalia Communications S.p.A.

SLC/CGIL
FISTEL/CISL
UILCOM/UIL
UGL/TLC
RSU/RSA

CS2

Roberto
Antonio
Alessandro
Vito
Francesco

Monica
Riccardo

Beltrame